



ISTITUTO COMPRENSIVO DI LIMENA

Scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado - Via B. A. Da Limena, 33- 35010 LIMENA (PD)
DISTRETTO n°44 C.M.:PDIC84800P C.F.:92128030282 Tel.0490990001 e fax: 0490990002 pdic84800p@istruzione.it
PEC: pdic84800p@pec.istruzione.it Codice Univoco Ufficio per la fatturazione elettronica: UFUM7L

Prot. n. vedi segnatura

Limena, 04/03/2020

Agli alunni
Ai genitori degli alunni
Ai Docenti
Al Personale ATA

Al Dipartimento della Funzione Pubblica

Al sito web di Istituto

OGGETTO: Misure di sicurezza da adottare per prevenire la diffusione del COVID-19.

Si riportano nel presente documento alcune indicazioni e norme di comportamento che vanno scrupolosamente osservate da tutti gli utenti e i lavoratori dell'Istituto Comprensivo di Limena per prevenire e contrastare il diffondersi del COVID – 19. Tutti gli utenti e tutti i lavoratori sono tenuti inoltre a rispettare le norme emanate dalle Autorità Locali e da ogni altra Autorità competente a gestire la situazione di crisi. Tali comportamenti saranno obbligatori, a partire dal giorno del rientro a scuola, per tutti coloro che si troveranno nei locali dei quattro plessi dell'Istituto Comprensivo.

Misure di sicurezza da rispettare:

1. **Chiunque acceda nei locali scolastici o in altri ambienti dove si svolgono attività scolastiche** (alunno, insegnante, ATA, genitore, altro) deve conformarsi rigorosamente, in ogni aspetto della propria condotta, a tutte le indicazioni di comportamento emanate a livello nazionale e locale e che sono reperibili attraverso tutti i mezzi di informazione. I seguenti link costituiscono riferimenti prioritari:
<http://www.salute.gov.it/nuovocoronavirus>
<http://www.epicentro.iis.it/coronavirus>
2. **Areare l'aula** ogni qualvolta è possibile (possibilmente ad ogni cambio di ora), aprendo le finestre.
3. Durante la **ricreazione** uscire preferibilmente all'aperto favorendo il cambio dell'aria nelle aule.
4. Agli **alunni** sarà richiesto di essere assolutamente disciplinati nell'accesso e nell'uso dei bagni, utilizzando gli spazi con rispetto e lavandosi accuratamente le mani prima di rientrare in classe.
5. Il **personale Ata** verificherà lo stato dei bagni e si occuperà di igienizzarli, ove necessario, e comunque di mantenere la necessaria dotazione di saponi e salviette.
6. Il **personale Ata** rinforzerà l'igienizzazione quotidiana di cattedre, banchi, maniglie etc. con l'utilizzo di apposito disinfettante.
7. Si richiede a **tutti** i componenti della scuola di evitare contatti (strette di mano, abbracci, ecc...) e di osservare le regole già diffuse in caso di starnuto o colpo di tosse: coprire naso e

- bocca utilizzando fazzoletti di carta usa e getta, usare l'incavo del braccio in assenza di fazzoletti).
8. Per tutto il periodo di durata della situazione di crisi i **ricevimenti dei genitori** si svolgeranno evitando affollamenti e mantenendo un'adeguata distanza tra le persone.
 9. Negli **uffici** adibiti al ricevimento del pubblico o in generale nei locali frequentati da personale esterno, si raccomanda di evitare il sovraffollamento anche attraverso lo scaglionamento degli accessi e di assicurare la frequente areazione degli stessi e un'accurata pulizia e disinfezione delle superfici e degli ambienti, di mantenere un'adeguata distanza con l'utenza (far entrare le persone negli uffici solo se necessario e uno alla volta), svolgere per quanto possibile le pratiche per via telefonica o telematica).
 10. Nel caso in cui un alunno o personale dell'istituto dovesse manifestare i **sintomi di possibile infezione** nei locali della scuola, durante l'orario scolastico, l'insegnante presente dovrà chiamare immediatamente il 112 o il 1500 e ricevere le relative istruzioni. I presenti dovranno permanere all'interno dell'aula fino a che gli operatori non avranno dato tutte le istruzioni del caso. L'insegnante avviserà nel frattempo colleghi o personale, evitando di entrare direttamente in contatto con altre persone della scuola.
 11. I lavoratori che provengono da una delle aree di cui all'art. 1, comma 1, del Decreto Legge 23 febbraio 2016, n. 6, o che abbiano avuto contatto con persone provenienti dalle medesime aree sono tenuti a comunicare tale circostanza all'amministrazione.
 12. Gli **studenti e/o i lavoratori portatori di patologie** che li rendono maggiormente esposti al contagio o a gravi rischi in caso di infezione, sono tenuti a verificare l'opportunità del rientro a scuola o al lavoro con il loro medico.

Si richiamano, in particolare, le seguenti raccomandazioni elaborate dal Ministero della Salute:

- Lavarsi spesso le mani.
- Evitare il contatto ravvicinato con persone che soffrono di infezioni respiratorie acute.
- Non toccare occhi, naso e bocca con le mani.
- Coprire bocca e naso se si starnutisce o se si tossisce.
- Non prendere farmaci antivirali né antibiotici, a meno che siano prescritti dal medico.
- Pulire le superfici con disinfettanti a base di cloro o alcol.
- Usare la mascherina solo se si sospetta di essere malato o se si assistono persone malate.
- I prodotti MADE IN CHINA e i pacchi ricevuti dalla Cina non sono pericolosi.
- Contattare il numero verde regionale 800462340 se si ha febbre o tosse e si è tornati dalla Cina da meno di 14 giorni.
- Gli animali da compagnia non diffondono il nuovo coronavirus.

Si ringrazia per la collaborazione e si invita a segnalare allo scrivente o ai suoi Collaboratori eventuali situazioni di possibile rischio.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Luca Petrini

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93